

COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE



DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) SEMPLIFICATO

PERIODO: 2025 - 2026 - 2027

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**
- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- A. Entrate**
- B. Spese**
- C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**
- D. Principali obiettivi delle missioni attivate**
- E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**
- F. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

Lo scenario economico

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;

- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;

- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Ad inizio anno lo scenario macroeconomico internazionale mostrava una ripresa graduale e differenziata tra le aree geografiche, frenata dalle difficoltà delle economie emergenti. In particolare, la crescita sembrava evidente nei "paesi avanzati" mostrando per gli altri un indebolimento. Nell'area Euro il prodotto era tornato a crescere e gli indicatori congiunturali prefiguravano una prosecuzione della ripresa, seppur a ritmi moderati. Purtroppo l'invasione Russa dell'Ucraina ha innescato una crisi energetica che sta mettendo in ginocchio tutte le economie ed in particolare quelle che sono definite – energivore -. Tutto ciò ha alimentato l'inflazione, depresso la domanda interna, favorito l'aumento della disoccupazione. Tutte le previsioni sono state riviste al ribasso da tutti gli organismi internazionali. Per quanto riguarda l'economia italiana, la fase recessiva che stava lentamente lasciando il posto ad una fase di stabilizzazione, è svanita e ora anche il più ottimista degli analisti vede molto incerta l'evoluzione del prossimo futuro. La spesa delle famiglie è sempre di più frenata dalla debolezza del reddito disponibile e dalle difficili condizioni del mercato del lavoro.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del **31-12-2023** n. **3.452**

Popolazione residente alla fine del 2023 (*penultimo anno precedente*) n. **3.452** di cui:

maschi n. **1.700**

femmine n. **1.752**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **134**

in età scuola obbligo (6/16 anni) n. **340**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **407**

in età adulta (30/65 anni) n. **1.755**

oltre 65 anni n. **816**

Nati nell'anno n. **22**

Deceduti nell'anno n. **45**

Saldo naturale: +/- **-23**

Immigrati nell'anno n. **174**

Emigrati nell'anno n. **188**

Saldo migratorio: +/- **-14**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-37**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **5.505** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² **13**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **1**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **6,00**

strade urbane Km **20,00**

strade locali Km **2,00**

itinerari ciclopeditoni Km **2,20**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **0**

Scuole primarie con posti n. **191**

Scuole secondarie con posti n. **102**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **1**

Rete acquedotto Km **14,00**

Aree verdi, parchi e giardini Km² **29.000,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **720**

Rete gas Km **28,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **3**

Veicoli a disposizione n. **9**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi erogati

Al fine di procedere ad una corretta valutazione delle attività programmate con riferimento ai principali servizi offerti ai cittadini/utenti, per i quali questa amministrazione ha ritenuto di intervenire, nella tabella che segue si riepilogano, per le principali tipologie di servizio, distinguendo in base alla modalità di gestione nonché tra quelli in gestione diretta e quelli esternalizzati a soggetti esterni o appartenenti al Pubblico Locale.

Denominazione del servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore	2024	2025	2026	2027
Anagrafe e stato civile	Diretta		Si	Si	Si	Si
Corsi extrascolastici	Mista	Istituto Comprensivo	Si	Si	Si	Si
Fognatura e depurazione	Esterna	Pavia Acque	Si	Si	Si	Si
Impianti sportivi	Esterna	A.S.D. Bressana Sport	Si	Si	Si	Si
Impianti sportivi	Esterna	A.C. Bressana 1918	21/11	=	=	=
Mensa scolastiche	Affidamento in house	ASM Ristorazione Voghera	Si	31/08	=	=
Igiene urbana	Affidamento in house	Broni Stradella Pubblica Spa	Si	Si	Si	Si
Organi istituzionali	Diretta		Si	Si	Si	Si
Polizia locale	Diretta		Si	Si	Si	Si
Servizi necroscopici e cimiteriali	Esterna	C.M.E.	Si	Si	Si	=

Ufficio tecnico	Diretta		Si	Si	Si	Si
Trasporto scolastico	Esterna	Samef e Obertelli	Si	31/07	=	=

Società e enti partecipati

Con riferimento agli obblighi informativi in materia di indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate dal nostro ente, si evidenziano di seguito gli indirizzi generali delle società controllate e partecipate.

ASM Voghera SOT di Pavia Acque azienda consortile quote di possesso 0,0045%

Le attività svolte dalla società sono le seguenti:

- Servizio idrico integrato;
- Gestione di impianti (acquedotto, fognatura, depurazione);
- Investimenti sul territorio;
- Refezione scolastica

BRONI STRADELLA Pubblica

Nel dicembre 2017 è avvenuta la fusione per incorporazione con le società Broni Stradella SPA e ACAOP. Il passaggio societario delle quote ha portato la percentuale di possesso da 0,03 a 0.022.

La società ha per oggetto le attività di gestione dei servizi ambientali e di igiene urbana, operativa nei rapporti con Pavia acque e gestione di strutture di servizio quali RSa e piscine con l'obiettivo di assicurare, ove possibile in forma associata, le specifiche esigenze delle realtà territoriali rappresentate dagli enti locali soci, di massimizzare l'integrazione dei servizi e di contenere quanto più possibile le tariffe. Il Comune di Bressana ha interessenza di rapporto per la parte riguardante la raccolta dei rifiuti.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2023 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **4.096.037,82**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 (*anno precedente*) **2.476.080,47**
 Fondo cassa al 31/12/2021 (*anno precedente -1*) **2.215.234,22**
 Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente -2*) **1.273.366,72**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2023	0	0,00
2022	0	0,00
2021	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2023	0,00	3.346.889,47	0,00
2022	0,00	3.533.052,44	0,00
2021	0,00	4.121.015,61	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2023	0,00
2022	1.517,10
2021	0,00

Situazione Internazionale

Le elezioni americane del 2024 hanno avuto un impatto significativo sulla situazione economica mondiale. Con la vittoria di Donald Trump, ci si aspetta un ritorno alle politiche protezionistiche e all'approccio "America First"². Questo potrebbe portare a un aumento dei dazi sulle importazioni, in particolare da Cina e Europa, e a una riduzione del coinvolgimento degli Stati Uniti nella NATO e in altre alleanze internazionali.

Gli esperti prevedono che queste politiche potrebbero causare incertezza geopolitica, influenzare negativamente le catene di approvvigionamento globali e aumentare l'inflazione. Tuttavia, potrebbero anche favorire le piccole e medie imprese statunitensi e la crescita economica interna.

Inoltre, il Bitcoin e altre criptovalute hanno registrato un aumento significativo in seguito agli esiti delle elezioni, a causa delle prospettive di un allentamento normativo sotto la nuova amministrazione.

Situazione economico e politica in Europa

è complessa e variegata. Ecco un quadro generale:

- **Crescita economica:** Secondo le previsioni della Commissione europea, l'UE dovrebbe registrare una crescita economica del 1,0% nel 2024, con una riduzione dell'inflazione al 2,7%. La zona euro dovrebbe crescere dello 0,8%².
- **Disoccupazione:** Il tasso di disoccupazione è al minimo storico del 6,0%.
- **Consumi privati:** La crescita dei consumi privati è trainata dalla crescita dei salari e delle opportunità lavorative.
- **Investimenti:** Gli investimenti stanno rallentando, soprattutto nel settore delle costruzioni residenziali.
- **Crisi politica:** Paesi come Francia e Germania stanno attraversando momenti difficili, con crisi politiche che indeboliscono la loro capacità di influenzare la politica europea.
- **Politiche industriali:** La Germania sta affrontando una crisi economica strutturale e c'è bisogno di investimenti e una politica industriale europea più forte.
- **Rischi geopolitici:** L'Europa è esposta a rischi geopolitici elevati, che influenzano la stabilità economica e politica.

La situazione economica e politica in Italia nel 2024

è caratterizzata da una serie di sfide e opportunità

- **Crescita del PIL:** Il PIL italiano è previsto crescere dell'1% nel 2024 e dell'1,1% nel 2025. Questa crescita è sostenuta dalla domanda interna e dalla domanda estera netta.
- **Inflazione:** Si prevede una forte decelerazione del deflatore della spesa delle famiglie residenti, con un aumento dell'1,6% nel 2024 rispetto al 5,2% del 2023.

- **Occupazione:** L'occupazione, misurata in termini di unità di lavoro, dovrebbe crescere dello 0,9% nel 2024 e dell'1,0% nel 2025, con un calo del tasso di disoccupazione al 7,1% nel 2024
- **Crisi politiche:** L'Italia sta affrontando crisi politiche interne che influenzano la stabilità del governo e la capacità di attuare riforme strutturali.
- **Politiche economiche:** Le politiche economiche sono orientate a sostenere la crescita e a ridurre i divari strutturali interni al Paese, anche grazie alle risorse del PNRR

Attuale situazione economica e di sviluppo della provincia di Pavia

La provincia di Pavia sta affrontando una situazione economica complessa, influenzata da vari fattori internazionali e nazionali. Ecco un quadro generale della situazione attuale:

1. **Crescita del PIL:** La crescita del PIL della provincia di Pavia è stata modesta, con un incremento del +0,3% nel 2023. Questo dato riflette una situazione economica stabile ma non particolarmente dinamica.
2. **Occupazione:** Il tasso di occupazione è aumentato, raggiungendo il 61,5% nel 2023. Tuttavia, il lavoro a termine continua a rappresentare una quota significativa del totale dei dipendenti.
3. **Inflazione:** L'inflazione ha avuto un impatto significativo, con un tasso medio del +5,1% nel 2023. Questo ha eroso il potere d'acquisto delle famiglie e delle imprese.
4. **Esportazioni:** Le esportazioni della provincia sono cresciute del +0,3% nel 2023, mostrando una certa resilienza nonostante le sfide globali.
5. **Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale (AQST):** La provincia sta lavorando su un nuovo AQST per promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo. L'obiettivo è trasformare Pavia in una "Smart Land verde", con un focus sull'innovazione, la coesione sociale e la sostenibilità.
6. **Settori di Crescita:** I settori di crescita includono l'agroalimentare, il turismo e i servizi socio-sanitari. La provincia punta a valorizzare le filiere Food, Wine e Wellness, nonché a rafforzare i sistemi socio-sanitari.

Attualmente, il Comune di Bressana Bottarone sta lavorando su diversi piani di sviluppo per migliorare la qualità della vita dei suoi abitanti e promuovere lo sviluppo sostenibile. Ecco alcuni dei principali progetti in corso:

Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO): Questo piano mira a ottimizzare la programmazione pubblica e migliorare l'efficienza amministrativa. Include misure per la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'organizzazione del lavoro agile.

Sono stati ultimati progetti di mobilità sostenibile in particolare attraverso la realizzazione piste ciclabili, inclusi interventi di riqualificazione urbana.

Energia Rinnovabile: Il comune sta investendo in energie rinnovabili per ridurre l'impatto ambientale e promuovere la sostenibilità.

Servizi Sociali: Sono in corso iniziative per migliorare i servizi sociali, con particolare attenzione alle fasce più vulnerabili della popolazione.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

RICOGNIZIONE PERSONALE DIPENDENTE EX ART. 33, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2001, N.165

L'art.33 D.lgs n.165/2001 impone alle Pubbliche Amministrazioni di provvedere annualmente alla ricognizione delle eventuali situazioni di soprannumero e di eccedenze di personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali e/o connesse alla situazione finanziaria dell'ente;

In particolare, i primi tre commi del citato art. 33 testualmente, prevedono che:

"1-Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica."

"2-Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere."

"3-La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare";

il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con la circolare 4/2014 definisce **soprannumerarietà**, la situazione in cui il personale in servizio supera la dotazione organica in tutte le qualifiche categorie o aree, per cui non ci sono posti vacanti per la riconversione del personale in servizio, **eccedenza**, la situazione in cui il personale in servizio supera la dotazione organica in specifiche categorie qualifiche aree, per cui vi è possibilità di riconversione.

La condizione di soprannumero, non definendo la normativa stessa i criteri ai quali occorre attenersi, si può rilevare:

- dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;
- in base al rapporto medio tra personale dipendente e popolazione residente (art.263 del TUEL 267/2000 e s.m.i.), come definito da apposito Decreto che il Ministro dell'Interno determina e pubblica triennialmente e che per il triennio 2020-2022, prevede tale rapporto per i Comuni con popolazione compresa fra 3.000 e 4.999 abitanti in 1/159 (D.M. 18/11/2020);
- tenendo conto del tetto di spesa del personale così come fissato dall'art. 1, comma 557 della Legge 296/2006, come successivamente riscritta e modificata (oggi la media della spesa sostenuta nel triennio 2011/2013);

Si dà atto che il Comune di Bressana Bottarone non presenta situazioni di soprannumero né eccedenze di personale con riferimento alle esigenze funzionali e alla condizione finanziaria dell'Ente;

Si dà atto che l'Ente non deve avviare nel corso dell'anno 2025 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o responsabili di posizioni organizzative;

PIANO DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Si rimanda alla deliberazione Giunta Comunale di approvazione del PIAO che sarà adottata entro la scadenza di legge.

PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE 2025/2027

Si rimanda alla deliberazione Giunta Comunale di approvazione del PIAO che sarà adottata entro la scadenza di legge.

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il Comune di Bressana Bottarone ha rispettato il Patto di Stabilità Interno per gli anni precedenti adottando il nuovo sistema di Pareggio di Bilancio a partire dal 2016.

Il comma 18 dell'art. 31 della legge 183/2011 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (Titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), sia consentito il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per il triennio di riferimento. La semplificazione delle regole di finanza pubblica stabilita nella legge di bilancio 2019 per gli enti locali ha fatto venir meno l'obbligo di allegare al bilancio 2019-2021 il "Prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica".

LINEE PROGRAMMATICHE DEL MANDATO 2024-2029

PROSEGUIMENTO DI UN LAVORO ORGANICO DI RINNOVAMENTO basato su atteggiamenti e comportamenti improntati all'umiltà e allo spirito di servizio nei confronti della comunità.

La nostra azione amministrativa sarà caratterizzata dalla ricerca dell'equità sociale.

Tutti i cittadini devono poter sentirsi liberi e realizzati in una comunità che valorizzi le loro aspirazioni, tuteli i loro diritti e garantisca la consapevolezza dei propri doveri.

Seguiremo poche regole di base che comunicheremo sempre a tutti con chiarezza, dimostrando un costante attenzione ai bisogni reali delle persone.

BILANCIO E POLITICHE PATRIMONIALI

- Gestione oculata delle risorse pubbliche.
- Costante attenzione alle spese.
- Equità fiscale e sociale sono gli obbiettivi primari della nostra politica economica

SERVIZI SOCIALI

- Ampliamento dei servizi di assistenza per bisognosi e anziani in stretta collaborazione con i Piani di Zona e con l'Auser di Bressana.
- Realizzazione del progetto Bressana nel Cuore: organizzazione di corsi di primo soccorso e per l'utilizzo del defibrillatore.
- Creazione dell'ambulatorio infermieristico gratuito.

CULTURA, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILE

- Creare sinergie intergenerazionali al fine di favorire uno scambio di sapere.
- Intensificare la collaborazione con le strutture scolastiche esistenti per migliorare i servizi educativi offerti alle famiglie e agli studenti.
- Ripresentare la richiesta di finanziamento per la realizzazione della scuola elementare sull'area di proprietà di via Indemini.
- Creare nuovi spazi di aggregazione per i giovani e non solo: dalla Sala Polivalente, al Centro Civico di Bottarone, alla nuova sede dell'Auser e alle altre realtà associative.
- Supportare le realtà sociali esistenti: oratori di Bressana e di Argine, la Pro Loco, Amici di Bottarone, società sportive e altri comitati/associazioni del territorio.
- Creare un "servizio d'ascolto dei cittadini" per accogliere e cercare di soddisfare le esigenze delle persone.
- Organizzare spettacoli teatrali, conferenze, proiezioni di film e workshop di ambito artistico e artigianale.
- Offrire ai cittadini, bressanesi e non, una stagione musica/teatrale presso il Cine Teatro

SPORT

- Favorire l'insediamento di un maggiore numero di discipline sportive • Rivitalizzare l'offerta sportiva per i giovani.

PROTEZIONE CIVILE - SICUREZZA

- Saranno implementati i finanziamenti per esercitazioni ed eventi addestrativi.
- Sensibilizzazione sulle misure di sicurezza in caso di emergenza ambientale.
- Sviluppo di programmi per prevenire la delinquenza, intensificando il dialogo tra Polizia Locale, Carabinieri e Protezione Civile.
- Ampliamento ed efficientamento dei sistemi di videosorveglianza.

SVILUPPO LOCALE SOSTENIBILE

- Costituzione di una comunità energetica (CER) a beneficio di tutti cittadini.
- Valorizzazione di Bressana come "Porta d'ingresso dell'Oltrepò" con un'azione di sviluppo coesione territoriale.

- Sostegno alle attività commerciali e artigianali e promozione delle produzioni agricole locali.
- Promozione di distretti del commercio dell'economia circolare con incentivi alle aziende del settore.

TUTELA DELL'AMBIENTE

- Tutela del paesaggio e dei territori.
- NO consumo di suolo.
- NO cava a Cascina Bella.
- Limitazione del traffico pesante per preservare il decoro del paese e la qualità dell'aria.
- Potenziamento della raccolta differenziata.
- Riqualificazione e ampliamento delle aree verdi.

MOBILITA e LAVORI

- Completare tutte le opere già finanziate dall'Amministrazione uscente.
- Migliorare il collegamento con le frazioni.
- Migliorare la viabilità in Bressana centro grazie alla realizzazione delle già finanziate nuove strade di collegamento tra via Rosina, via Depretis, via Mangiarotti e via Vietti e il parcheggio da realizzare in via Rossina.
- Favorire la mobilità sostenibile con nuove piste ciclopedonali.
- Recupero e riqualificazione degli immobili di proprietà esistenti: il Cine Teatro, la palestra, la bocciocila, l'ex Caserma dei Carabinieri e l'ex scuola di Bottarone.
- Riqualificazione delle stazioni ferroviarie di Bottarone e Argine per garantire decoro e un miglior servizio ai pendolari.
- Sostituzione delle lampade ed efficientamento della pubblica illuminazione e avvio del progetto smart city.
- Realizzazione della nuova piazzola ecologica adiacente al nuovo depuratore e messa a regime delle tre nuove eco/isole.
- Recupero del nucleo della ex Fornace Del Bo, patrimonio storico a testimonianza dell'attività da cui trae origine la comunità bressanese e creazione di un'area museale.

PONTE SUL TORRENTE COPPA

È necessario risolvere con urgenza e con spirito propositivo in modo definitivo in accordo con la Provincia, la pesante e stucchevole eredità, lasciataci dall'ex amministrazione Torretta, del ponte in ferro di via Depretis, preso in carico dal Comune privo di collaudo statico e con il solo impegno scritto da parte della Amministrazione Provinciale di Pavia di provvedervi entro il 31/12/2016. La verifica non è mai avvenuta né agli atti risulta essere stata sollecitata se non su iniziativa della successiva amministrazione Fasani nel 2021 e ha avuto esito negativo.

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	2.245.355,78	2.250.259,96	2.229.260,79	2.130.326,00	2.130.326,00	2.130.326,00	- 4,438
Contributi e trasferimenti correnti	195.362,28	120.110,63	184.028,36	131.473,00	131.831,00	131.831,00	- 28,558
Extratributarie	1.092.334,38	976.518,88	968.410,41	1.088.227,00	1.081.158,00	1.081.158,00	12,372
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.533.052,44	3.346.889,47	3.381.699,56	3.350.026,00	3.343.315,00	3.343.315,00	- 0,936
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	152.427,24	549,25	62.832,27	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	33.802,34	87.664,41	61.765,81	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.719.282,02	3.435.103,13	3.506.297,64	3.350.026,00	3.343.315,00	3.343.315,00	- 4,456
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.295.941,29	832.313,62	8.068.040,53	5.671.278,88	80.000,00	80.000,00	- 29,706
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>315.257,61</i>	<i>477.663,80</i>	<i>717.907,30</i>	<i>110.000,00</i>	<i>110.000,00</i>	<i>110.000,00</i>	<i>- 84,677</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	705.140,51	874.729,07	660.790,26	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	396.751,42	919.260,26	1.253.974,84	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	2.397.833,22	2.626.302,95	9.982.805,63	5.671.278,88	80.000,00	80.000,00	- 43,189
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	883.263,00	836.721,00	836.721,00	836.721,00	- 5,269
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	883.263,00	836.721,00	836.721,00	836.721,00	- 5,269
TOTALE GENERALE (A+B+C)	6.117.115,24	6.061.406,08	14.372.366,27	9.858.025,88	4.260.036,00	4.260.036,00	- 31,409

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)	2024 (previsioni cassa)	2025 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	2.391.525,18	3.361.513,90	3.951.252,75	3.375.133,60	- 14,580
Contributi e trasferimenti correnti	184.972,63	127.230,81	208.635,00	141.633,61	- 32,114
Extratributarie	926.741,37	939.773,74	1.030.974,17	2.827.364,68	174,242
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.503.239,18	4.428.518,45	5.190.861,92	6.344.131,89	22,217
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.503.239,18	4.428.518,45	5.190.861,92	6.344.131,89	22,217
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	705.709,00	896.711,57	3.595.815,02	1.420.358,04	- 60,499
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>315.257,61</i>	<i>477.663,80</i>	<i>717.907,30</i>	<i>110.000,00</i>	<i>- 84,677</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	705.709,00	896.711,57	3.595.815,02	1.420.358,04	- 60,499
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.208.948,18	5.325.230,02	8.786.676,94	7.764.489,93	- 11,633

B – Spese

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Si rimanda alla deliberazione Giunta Comunale di approvazione del PIAO che sarà adottata entro la scadenza di legge.
Allo stato attuale il piano triennale del fabbisogno del personale è regolato dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 03.06.2024, aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 05.11.2024 come indicato di seguito:

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2024-2025-2026

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE

Anno 2024

Anno ultimo rendiconto approvato	2023
Numero abitanti	3.482
Ente facente parte di unione di comuni	No

Spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al netto dell'IRAP (impegnato a competenza)

Macroaggregato	Anno 2021
1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	656.305,12
1.03.02.12.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00
1.03.02.12.002 - Quota LSU in carico all'ente	0,00
1.03.02.12.003 - Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00
Totale spesa	656.305,12

Entrate correnti (accertamenti di competenza)

Titolo	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.733.852,36	2.245.355,78	2.250.259,96
2 - Trasferimenti correnti	347.466,93	195.362,28	120.110,63
3 - Entrate extratributarie	1.039.696,32	1.092.334,38	976.518,88
Totale entrate	4.121.015,61	3.533.052,44	3.346.889,47
Valore medio entrate correnti ultimi 3 anni			3.666.985,84
F.C.D.E.			610.126,00
Valore medio entrate correnti al netto F.C.D.E.			3.056.859,84

Rapporto spesa/entrate	Soglia	Soglia di rientro	Incremento massimo
21,47 %	27,20 %	31,20 %	5,73 %
Soglia rispettata	SI	SI	

Incremento massimo spesa	175.160,75	Possibile utilizzo 38.000
Totale spesa con incremento massimo	831.465,87	NO

Spesa del personale anno 2022	602.901,92
Resti assunzionali	0,00

Anno	% massima	Spesa permessa
2020	19,00	773.586,08
2021	24,00	806.089,70
2022	26,00	819.091,15
2023	27,00	825.591,87
2024	28,00	832.092,60

DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2025

Area	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO	NOTE
Operatori	Operatore servizi comunali	1 full time	
Operatori esperti	Collaboratore amm.vo	2 part time 50%	
	Collaboratore amm.vo	3 full time	
	Operatore tecnico	1 full time	
Istruttori	Istruttore amm.vo	3 full time	
	Istruttore tecnico	1 full time	
	Agente di P.M.	2 full time	
Funzionari ed Elevata Qualificazione	Istruttore direttivo	3 full time	Cessazione per pensionamento il 04.03.2025. Prevista assunzione dal 05.03.2025
		1 full time	
Totali		17	

DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2026-2027

Area	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO	NOTE
Operatori	Operatore servizi comunali	1 full time	
Operatori esperti	Collaboratore amm.vo	2 part time 50%	
	Collaboratore amm.vo	3 full time	
	Operatore tecnico	1 full time	
Istruttori	Istruttore amm.vo	3 full time	
	Istruttore tecnico	1 full time	
	Agente di P.M.	2 full time	
Funzionari ed Elevata Qualificazione	Istruttore direttivo	4 full time	
Totali		17	

PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2025/2027 E DELL'ELENCO ANNUALE 2025 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI E FORNITURE 2025/2027 AI SENSI DEL D.M. 9/06/2005.

PREMESSO che:

- il nuovo Codice dei Contratti DLgs n. 36/2023 dispone all'art. 37 comma 1 che, le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- il nuovo Codice dei Contratti DLgs n. 36/2023 dispone all'art. 37 comma 2 che il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a €. 150.000,00 e indicano i lavori da avviare nella prima annualità e per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici;
- per i lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'art. 14 comma 1 lett. a), ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica;

PREMESSO altresì che l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce:

- al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti";
- al comma 2 che "Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità; delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.
- al comma 4 che "Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Rilevato che l'Amministrazione Comunale ha dato disposizione al Servizio Tecnico di predisporre una variazione al Programma Triennale 2025/2027 e Elenco Annuale 2025 secondo il seguente schema:

LAVORI	Importo 1° anno (€)	Importo 2° anno (€)	Importo 3° anno (€)	Note
RIGENERAZIONE URBANA Piccoli Comuni	5.000.000,00			Finanziato con contributo statale (PNRR)
OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA CASA COMUNALE COMPRESO L'INCREMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA	420.000,00			Finanziato con contributo statale (PNRR)

Mentre il Programma Triennale Acquisti e Forniture 2025-2027 non avrà nessun intervento superiore ad € 140.000,00:

FORNITURE E SERVIZI	Importo 1° anno (€)	Importo 2° anno (€)	Importo 3° anno (€)	note
////////	////////	////////	////////	

Si approva, il Programma Triennale delle opere pubbliche 2025/2027 e l'Elenco Annuale 2025, e del Programma Triennale Acquisti e Forniture 2025/2027, che si compongono delle seguenti schede contenenti le modifiche di cui è stato dato atto in premessa:

PROGRAMMA TRIENNALE:

allegato I – scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

allegato I - scheda B: elenco delle opere incompiute;

allegato I – scheda C: elenco degli immobili disponibili

allegato I – scheda D: elenco degli interventi del programma;

allegato I – scheda E: interventi ricompresi nell'elenco annuale

allegato I – scheda F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati

PROGRAMMA TRIENNALE:

allegato II – scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

allegato II – scheda B: elenco degli acquisti del programma;

allegato II – scheda C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE del PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	5.420.000,00	0,00	0,00	5.420.000,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.420.000,00	0,00	0,00	5.420.000,00

Il referente del programma: BONFOCO LUIGI

Note:

La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizio ne Opera	Determ inazioni dell' ammini strazioni (Tabella B.1)	Ambit o di interese dell'op era (Tabella B.2)	Anno ultim o quad ro econ omico approvato	Import o compl essivo dell'int ervento (2)	Import o compl essivo lavori (2)	Oneri neces sari per l'ultim azione dei lavori	Import o ultimo SAL	Perce ntuale avanz amento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompi uta (Tabella B.3)	L'oper a è attual mente fruibile parzial mente dalla colletti vità?	Stato di realizz azione e ex comma 2 art.1 DM 42/20 13 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensi onato dell'Opera	Destinazi one d'uso (Tabella B.5)	Cession e a titolo di corrispe ttivo per la realizza zione di altra opera pubblic a ai sensi dell'arti colo 191 del Codice (4)	Vendi ta ovver o demo lizione (4)	Oneri per la rinatur alizzazi one, riqualifi cazione e ed eventu ale bonific a del sito in caso di demoli zione	Parte di infrast ruttura di rete
------------	--------------------------	---	--	--	--	--	--	---------------------------	---	--	--	--	---	--	---	---	--	--

Il referente del programma
BONFOCO LUIGI

Note:

Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2 nazionale regionale
Tabella B.3

a) mancanza di fondi

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale b2) cause tecniche: presenza di contenzioso sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

prevista in progetto

diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobiliare a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo o ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Il referente del programma BONFOCO LUIGI

Note:

(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

1.no

2.parziale

3.totale

Tabella C.2

1. no

2. si, cessione

3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no

2. si, come valorizzazione

3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventi attuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00447770181202500001		000000000000000	2025	BONFOCO LUIGI	SI	NO	03	018	023	ITC48	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	RIGENERAZIONE URBANA PICCOLI COMUNI	PRIORITAMASSIMA	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00			0,00			
L00447770181202500002		000000000000000	2025	BONFOCO LUIGI	SI	NO	03	018	023	ITC48	MANUTENZIONE STRAORDIN	INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI E AMMINIST	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA CASA COMUNALE COMPRESO	PRIORITAMASSI	420.000,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00			0,00			

											ARIA CON EFFICI ENTA MENT O ENER GETI CO	RATIVE	INCREMENTO DELL'EFFICIENZ A ENERGETICA	M A											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------	--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Il referente del programma: BONFOCO LUIGI

Note:
Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui D.Lgs.36/2023
Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui D.Lgs.36/2023
Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3 priorità massima priorità media priorità minima

Tabella D.4
finanza di progetto
concessione di costruzione e gestione
sponsorizzazione
società partecipate o di scopo
locazione finanziaria
contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I – SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsa bile del procedim ento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformit à Urbanistic a	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L004477701812025 00001	0000000000000 000	RIGENERAZIONE URBANA PICCOLI COMUNI	BONFOCO LUIGI	5.000.000,0 0	5.000.000,00	MIS - MIGLIORA MENTO E INCREMEN TO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L004477701812025 00002	0000000000000 000	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA CASA COMUNALE COMPRESO INCREMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA	BONFOCO LUIGI	420.000,00	420.000,00	CPA - CONSERV AZIONE DEL PATRIMON IO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			

Il referente del programma: BONFOCO LUIGI

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili
Tabella E.2 progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"
progetto definitivo; progetto esecutivo

ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
----------------------------------	-----	-----------------------------	--------------------	---------------------	--

Il referente del programma BONFOCO LUIGI

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE 00447770181
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma BONFOCO LUIGI

Note:
 La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
 L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE 00447770181

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione e presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto o in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEMENTO O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARRA' RICOVERO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato o di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			

Il referente del programma BONFOCO LUIGI

Note:

Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui D.Lgs.36/2023

Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48

Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

Ripartire nome e cognome del responsabile del procedimento

Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.

Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

priorità massima

priorità media

priorità minima

Tabella B.1 bis

Tabella B.2

modifica ex art.7 comma 8 lettera b)

modifica ex art.7 comma 8 lettera c)

modifica ex art.7 comma 8 lettera d)

modifica ex art.7 comma 8 lettera e)

modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

no

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE 00447770181

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma BONFOCO LUIGI

Note:
(1) breve descrizione dei motivi



Comune di Bressana Bottarone
PROVINCIA DI PAVIA

Programmazione triennale lavori pubblici anni 2025-2027 STUDI DI FATTIBILITÀ

RIGENERAZIONE URBANA Piccoli Comuni

L'intervento prevede la realizzazione di una pista ciclopedonale lungo la sponda destra del fiume Po, sia su strade asfaltate sia su strade a fondo sterrato ed interessa i Comuni di Bressana Bottarone, Bastida Pancarana, Casatisma, Castelletto di Branduzzo, Cava Manara, Lungavilla, Mezzanino, Pancarana, Pizzale, Rea, Verretto, Verrua Po.

L'importo dell'intero intervento è stimato in € 5.000.000,00 finanziato con contributo statale (fondi PNRR)

CONCLUSIONI: A fronte di quanto riportato si esprime per quanto di competenza parere favorevole sull'intervento sopra esposto.

OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA CASA COMUNALE COMPRESO L'INCREMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA

Le opere previste riguardano la sistemazione della scalinata di accesso al Palazzo Municipale e la sostituzione dei serramenti del fabbricato;

L'importo dell'intero intervento è stimato in € 420.000,00 finanziato con contributo statale (fondi PNRR)

CONCLUSIONI: a fronte di quanto riportato si esprime per quanto di competenza parere favorevole sull'intervento sopra esposto.

Programmazione triennale lavori pubblici anni 2025-2027 PROGRAMMA ANNUALE LAVORI AL DI SOTTO DI € 150.000,00 - ANNO 2025

MONITORAGGIO POST-OPERAM VALLE BOTTA

€ 17.938,88 - contributo Regionale

IMPIANTI FOTOVOLTAICI E SISTEMI DI ACCUMULO

€ 132.793,00 – di cui € 119.513,70 contributo regionale - € 13.279,30 fondi di bilancio (oneri)

STRADE COMUNALI E PARCHEGGI CON SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE

€ 44.920,00 – fondi di bilancio (multe)

MANUTENZIONE STRAORDINARIA E IMPLEMENTAZIONE VERDE PUBBLICO

€ 70.000,00 – fondi di bilancio (oneri)

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
Attualmente sono in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

PUBBLICIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA ROSSINA: Intervento finanziato con fondi di bilancio

AMPLIAMENTO CENTRO CIVICO DI BOTTARONE: Intervento finanziato con fondi di bilancio

SISTEMAZIONE EX CASERMA CARABINIERI – 1° LOTTO: Intervento finanziato con fondi di bilancio

REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO DI RACCOLTA: Intervento finanziato in parte con fondi PNRR e in parte con fondi di bilancio

MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO SPORTIVO COMUNALE: Intervento finanziato in parte con fondi Statali e in parte con fondi di bilancio

OPERE DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SCALINATA DELLA CASA COMUNALE CON SOSTITUZIONE PARZIALE DEI SERRAMENTI ESTERNI: Intervento finanziato con fondi di bilancio

PISTA CICLO-PEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA LE VIE DEPRETIS E ROSSINA: Intervento finanziato con fondi di bilancio

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRI DI BILANCIO 2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.096.037,82			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		3.350.026,00 0,00	3.343.315,00 0,00	3.343.315,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		3.255.713,75 0,00 413.711,20	3.248.785,00 0,00 413.711,20	3.248.785,00 0,00 413.711,20
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)			94.312,25	94.530,00	94.530,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		217,75 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		94.530,00	94.530,00	94.530,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO 2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		5.671.278,88	80.000,00	80.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		94.530,00	94.530,00	94.530,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		5.765.808,88 0,00	174.530,00 0,00	174.530,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO 2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine ⁽⁵⁾ di cui fondo pluriennale vincolato	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine ⁽⁵⁾ di cui fondo pluriennale vincolato	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ di cui fondo pluriennale vincolato	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		217,75		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			-217,75	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(5) Indicare gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2025 - 2026 - 2027

ENTRATE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	SPESE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	4.096.037,82								
Utilizzo avanzo di amministrazione		217,75	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.375.133,60	2.130.326,00	2.130.326,00	2.130.326,00	TITOLO 1 - Spese correnti	3.621.377,02	3.255.713,75	3.248.785,00	3.248.785,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	141.633,61	131.473,00	131.831,00	131.831,00					
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	2.827.364,68	1.088.227,00	1.081.158,00	1.081.158,00					
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	1.420.358,04	5.671.278,88	80.000,00	80.000,00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	2.950.374,02	5.765.808,88	174.530,00	174.530,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	7.764.489,93	9.021.304,88	3.423.315,00	3.423.315,00	Totale spese finali	6.571.751,04	9.021.522,63	3.423.315,00	3.423.315,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	836.721,00	836.721,00	836.721,00	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	836.721,00	836.721,00	836.721,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.826.115,33	1.752.000,00	752.000,00	752.000,00	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.837.376,10	1.752.000,00	752.000,00	752.000,00
Totale titoli	9.590.605,26	11.610.025,88	5.012.036,00	5.012.036,00	Totale titoli	8.409.127,14	11.610.243,63	5.012.036,00	5.012.036,00

TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE					TOTALE COMPLESSIVO SPESE				
	13.686.643,08	11.610.243,63	5.012.036,00	5.012.036,00		8.409.127,14	11.610.243,63	5.012.036,00	5.012.036,00
Fondo di cassa finale presunto	5.277.515,94								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

La spesa complessiva, precedentemente presentata secondo una classificazione economica (quella per titoli), viene ora riproposta in un'ottica funzionale, rappresentando il totale di spesa per missione.

Si ricorda che le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

Nella tabella seguente per ogni missione è stata evidenziata l'articolazione della stessa tra spese correnti, spese di investimento e spese per rimborso.

Tale aspetto del DUP assume un ruolo centrale indispensabile per una corretta programmazione delle attività a base del bilancio annuale e pluriennale, riproponendo una importante fase di collaborazione tra la parte politica ed amministrativa per la individuazione di obiettivi e, quindi, di risorse che, nel breve e nel medio termine, permettono agli amministratori di dare attuazione al proprio programma elettorale ed ai dirigenti di confrontarsi costantemente con essi.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2025				ANNO 2026				ANNO 2027			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.095.705,00	428.947,00	0,00	1.524.652,00	1.079.660,00	30.000,00	0,00	1.109.660,00	1.087.477,00	30.000,00	0,00	1.117.477,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	446.038,00	69.610,00	0,00	515.648,00	447.978,00	29.610,00	0,00	477.588,00	447.978,00	29.610,00	0,00	477.588,00
4	264.708,00	0,00	0,00	264.708,00	253.602,00	0,00	0,00	253.602,00	245.785,00	0,00	0,00	245.785,00
5	72.360,00	0,00	0,00	72.360,00	71.060,00	0,00	0,00	71.060,00	71.060,00	0,00	0,00	71.060,00
6	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	48.400,00	0,00	70.400,00	22.000,00	48.400,00	0,00	70.400,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	3.000,00	1.600,00	0,00	4.600,00	3.000,00	1.600,00	0,00	4.600,00	3.000,00	1.600,00	0,00	4.600,00
9	523.957,75	87.938,88	0,00	611.896,63	523.740,00	0,00	0,00	523.740,00	523.740,00	0,00	0,00	523.740,00
10	190.780,00	5.044.920,00	0,00	5.235.700,00	211.280,00	64.920,00	0,00	276.200,00	211.280,00	64.920,00	0,00	276.200,00
11	5.600,00	0,00	0,00	5.600,00	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00
12	170.928,00	0,00	0,00	170.928,00	168.228,00	0,00	0,00	168.228,00	168.228,00	0,00	0,00	168.228,00
13	50,00	0,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	50,00
14	2.196,00	0,00	0,00	2.196,00	2.196,00	0,00	0,00	2.196,00	2.196,00	0,00	0,00	2.196,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	132.793,00	0,00	132.793,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	458.391,00	0,00	0,00	458.391,00	458.391,00	0,00	0,00	458.391,00	458.391,00	0,00	0,00	458.391,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	836.721,00	836.721,00	0,00	0,00	836.721,00	836.721,00	0,00	0,00	836.721,00	836.721,00
99	0,00	0,00	1.752.000,00	1.752.000,00	0,00	0,00	752.000,00	752.000,00	0,00	0,00	752.000,00	752.000,00
TOTALI	3.255.713,75	5.765.808,88	2.588.721,00	11.610.243,63	3.248.785,00	174.530,00	1.588.721,00	5.012.036,00	3.248.785,00	174.530,00	1.588.721,00	5.012.036,00

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.470.812,55	933.274,16	0,00	2.404.086,71
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	526.693,69	119.217,15	0,00	645.910,84
4	376.497,12	209.493,64	0,00	585.990,76
5	89.231,58	0,00	0,00	89.231,58
6	32.346,80	133.977,38	0,00	166.324,18
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	4.728,30	1.600,00	0,00	6.328,30
9	625.417,95	574.273,32	0,00	1.199.691,27
10	227.603,41	838.883,60	0,00	1.066.487,01
11	5.910,16	0,00	0,00	5.910,16
12	239.889,46	4.592,71	0,00	244.482,17
13	50,00	0,00	0,00	50,00
14	2.196,00	0,00	0,00	2.196,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	135.062,06	0,00	135.062,06
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	1.837.376,10	1.837.376,10
TOTALI	3.621.377,02	2.950.374,02	1.837.376,10	8.409.127,14

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

ELENCO DEI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI

Richiamato l'art. 58 del Decreto Legge n.112 del 25/06/2008 convertito in Legge n.133 del 06/08/2008, avente per oggetto "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed enti locali" ed, in particolare, il comma 1 ai sensi del quale "Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni ed altri enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi ed uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione.

Considerato che l'ufficio tecnico comunale sulla base e nei limiti della documentazione esistente ha ricavato l'elenco dei beni facenti parte del patrimonio disponibile del Comune di Bressana Bottarone non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione come di seguito evidenziato:

N. D.	Destinazione e indirizzo	Titolo	Estremi catastali			Consistenza	Utilizzo	Scadenza	Atto	Proventi annui
			Fg.	P.lla	S u b .	Superficie				Oneri annui
1	TERRENO VIA PERTINI	PROPRIETA'	2	665 667 674					
						Mq. 1.495			
2	EX CASERMA CARABINIERI VIA IV NOVEMBRE 49	PROPRIETA'	5	574					
						Mq.939				
3	AMBULATORIO MEDICO VIA ROMA 47	PROPRIETA'	8	431			Ambulatorio Medico		Scrittura Privata
						Mq.35				€ 1.500,00
4	TERRENO VIA INDEMINI	PROPRIETA'	1	807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830						_____

Si dà atto che l'Amministrazione Comunale non intende procedere all'alienazione dei seguenti beni:

- - ex Caserma dei Carabinieri, F. 5 mappale 574
- - ambulatorio medico, Fg. 8 mappale 431
- - terreno via Pertini

DEFINIZIONE AREE O FABBRICATI DI PROPRIETA' COMUNALE DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA, AD ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE DA CEDERE IN PROPRIETA' O IN DIRITTO DI SUPERFICIE.

Visto l'art. 172 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 che dispone di provvedere annualmente e prima dell'approvazione del Bilancio di Previsione alla verifica delle qualità e quantità delle aree e dei fabbricati da assegnare in diritto di proprietà o di superficie, ricadenti nei piani di edilizia economico popolare e di edilizia residenziale, nonché alla determinazione dei relativi prezzi unitari di cessione e rispettivamente, di concessione;

Richiamata la propria delibera dalla quale si evince che questo Ente è tornato in possesso di un'area edificabile di mq. 4.198 distinta al C.T. di Pavia in Comune di Bressana Bottarone, S.C. Argine, F. 1, mapp.li 812, 822, 820, 811, 808, 809, 810, 823, 824, 815, 816, 817, 826, 827, 818, 828, 829, 830 sulla quale insistono alcuni edifici residenziali ancora in fase di completamento destinati ad PEEP per un totale di n. 4 unità abitative;

Verificato che occorre, quindi, determinare in quali proporzioni le aree sulle quali insistono le abitazioni suddette siano da destinare in diritto di superficie e quali siano cedibili in diritto di proprietà;

Richiamato l'art. 35 della Legge 22.10.1971 n. 865 che stabilisce dette proporzioni come segue:

- 40% aree in diritto di proprietà;
- 60% aree in diritto di superficie,

Atteso che le n. 4 unità abitative in fase di completamento insistono su aree in diritto di superficie;

Vista l'allegata planimetria nelle quale vengono evidenziate le proporzioni suddette;

Si definiscono le aree e fabbricati ricadenti nell'ambito del piano di cui in premessa, da cedere in diritto di proprietà ovvero in diritto di superficie:

- 40% aree in diritto di proprietà;
- 60% aree in diritto di superficie;

-
- VIA FORNACE INDEMINI
- 3.30 3.00
- 11.75 8.90 10.00 1.80 1.50
- 1.00 1.00 1.00 1.00
- 1 2 3 4 5 6 7 8
- 7.00 1.50 1.50 14.00 1.50 6.30 10.00 7.95
- 9 10 11 12 13 14 15
- 10.00 10.00 10.00 10.00 10.00 10.00 10.00
- 5.25 6.35 9.90 9.80 9.60 9.30 3.00 3.00 6.80 6.60 6.80 1.50
- 27.95 10.70 16.90 26.45
- TITOLO DI ASSEGNAZIONE:
- Diritto di Superficie
- Proprietà

F – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

L'art. 57 del decreto fiscale n. 124/2019, nella formulazione della conversione in legge n. 157/2019, fa cessare divieti e vincoli stabiliti da varie disposizioni di finanza pubblica che si sono succedute a partire dal 2010, che riguardano sia spese con caratterizzazione più facoltativa (come quelle di mostre, convegni, sponsorizzazioni, consulenze) sia spese riferite a esigenze più operative dell'organizzazione (come quelle per la formazione e per i veicoli).

In ogni caso, con la finalità di razionalizzare e contenere le spese, abbiamo rivisto il contratto per la telefonia che ci porterà un cospicuo risparmio già in questo esercizio. Stiamo revisionando i contratti di fornitura di gas, elettricità, sistemi informatici, rivedere i costi per gli acquisti di tutti i materiali ordinari di consumo, per i piccoli lavori in economia, per la gestione degli impianti e degli automezzi; analizzate le prestazioni energetiche degli edifici di proprietà comunale, riteniamo indispensabile intervenire per abbassare sensibilmente queste le spese correnti. Sono già stati avviati incontri per sostituire le attuali fonti di energia con nuove fonti di natura rinnovabile e confidiamo in una positiva conclusione delle trattative.